

# 저작권 해외사무소 현지점검 출장 결과보고

'23. 11. 8. / 한국저작권보호원 해외사업부

## □ 출장개요

- 출장목적: 저작권 해외사무소 현지 업무점검
- 출장기간: 2023년 10월 22일(일) ~ 2023년 10월 28일(토), 6박 7일
- 방문기관: 저작권 베트남·태국사무소
- 출 장 자: 해외사업부 이다해 선임, 고아라 선임, 경영관리부 이보민 선임

## □ 주요결과 및 개선 방안

연번	업무점검 결과 및 문제점	개선 방안
1	자금의 선집행·후정산	☞ 계좌이체(인터넷뱅킹), 법인카드로 집행 -현금 사용이 불가피한 일부 항목(우편발송비, 청소료, 급여 등)은 적용 제외 -태국은 법인카드 발급이 불가하여 대체방안 마련 필요
2	자금 관리체계 미흡	☞ 사무소 운영을 위한 소액의 현금은 금고에 보관 및 현금관리대장 마련
3	특근매식 관리 가이드 부재	☞ 특근매식 집행은 관할 근무지/정상시간대(정규근무시간 이후)/법인카드 사용을 원칙으로 하는 가이드 제시
4	부서운영비 착오 집행	☞ 보호원 예산운용 가이드라인 숙지하여 재발방지 노력 및 해당금액 환수
5	회계보고서 내 집행일 오류	☞ 주 1회 이상 자금 이체일을 지정, 이체일 당일 회계 보고
6	직원 근태 관리 부적정	☞ 복무점검 시 사무소 근태기기 로데이터 제출
7	각종 기록물 보존·보안 미흡	☞ 금고 또는 잠금장치가 되어 있는 캐비닛 등의 보관함을 구비, 문서 보존·보안 노력
8	자산 관리 소홀	☞ 업무점검 중 자산관리 스티커 부착 완료, 연 1회 업무점검 시 자산 실사 추진

## □ 소요예산

세목	항목	산출내역	금액	비고	
2023 해외사무소 구축·운영 (본부)	일비	26\$×7일×환율=243,443원×3인	730,329원		
	숙박비	라급	65\$×3일×환율=260,832원×3인	782,496원	할인 정액
		다급	76\$×3일×환율=304,973원×3인	914,919원	할인 정액
	식비	라급	30\$×3일×(9-3)/9식×환율=80,256원×3인	240,768원	식비 감액
		다급	37\$×4일×(12-4)/12식×환율=131,977원×3인	395,931원	식비 감액
	국외여비 (220-02)	여행 제경비	로밍 29,860원(이다해)+29,997원(고아라)	59,857원	실비 지급
보험		20,000원×3인	60,000원	위너스투어	
항공운임		1,234,400원×3인	3,703,200원	국민카드 0892	
<b>합계</b>			<b>6,887,500원</b>		

\* (환율) 2023. 9. 25. 매매기준율(1\$ = 1,337.6원)로 적용

\* (식비 감액) 총 7회분 식비 공제 (베트남 기내식(1회), 숙소조식(2회), 태국 기내식(1회), 숙소조식(3회))